

PROGRAM

- Názov podujatia: **Seminár pre súdnych tajomníkov - 2. časť (Banská Bystrica, Žilina)**
- Druh podujatia:
 - vzdelávanie pre funkčne starších súdnych tajomníkov (3 a viac rokov praxe)
 - poskytnutie teoretických a praktických informácií o práci súdneho tajomníka
 - získanie širších vedomostí z prác vykonávaných súdnym tajomníkom
 - vzdelávanie bude organizované formou prednášky, spojené s diskusiou
- Témy podujatia:
 - Úvod do problematiky
 - Právna úprava
 - Kancelársky poriadok
 - Prijímanie podaní – elektronická podateľňa
 - Podacia pečiatka súdu
 - Potvrdenie o prijatí podania
 - Doručovanie súdnych písomností
 - Súdne registre
 - Tvorba a obeh súdneho spis
 - Úschova spisov
 - Tvorba rozsudku – aplikácia súdny manažment
 - Nazeranie do súdneho spisu
 - Informačné centrum
 - Pravidlá písania a úpravy písomností – STN 016910
- Lektor podujatia: **JUDr. Katarína Fakanová**
sudca, Okresný súd Bratislava II
- Dátum konania: **03.10.2014 (piatok)**
- Miesto konania: **Úrad priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky, ul. Jána Švermu 43,
974 01 Banská Bystrica**
- Literatúra: Zákon č. 549/2003 Z. z. o súdnych úradníkoch; Vyhláška MS SR č. 543/2005 Z. z. o Spravovacom a kancelárskom poriadku; Zákon č. 99/1963 Z. z. občiansky súdny poriadok; Vyhláška č. 474/2011 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti výkonu rozhodnutí o výchove maloletých detí; Zákon č. 301/2005 Z. z. trestný poriadok; Zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe; Inštrukcia MS SR zverejňovanie súdnych rozhodnutí; Slovenská technická norma č. 016910 – pravidlá písania a úpravy písomností; Iné aktualizované pramene
- 08.30 príchod účastníkov, registrácia
09.00 – 10.00 odborný výklad, prezentácia
10.00 – 10.15 prestávka
10.15 – 12.00 odborný výklad, prezentácia
12.00 – 13.00 prestávka na obed
13.00 – 14.00 odborný výklad, prezentácia
14.00 – 14.15 prestávka
14.15 – 15.30 odborný výklad, prezentácia
15.30 záver dňa, zhrnutie výstupov