

## Zápisnica z 21. mimoriadneho zasadnutia rady akadémie konaného dňa 04. 07. 2011 v Pezinku

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny  
JUDr. Imrich Volkai - ospravedlnený  
JUDr. Jaroslav Chlebovič – ospravedlnený  
Prof. JUDr. Mojmir Mamojka, CSc. – ospravedlnený

### **Program:**

1. Otvorenie
2. Skúšobný poriadok- predloženie komplexného návrhu na doplnenie a zmeny vzdelávacou komisiou
3. Komplexná príprava na odbornú justičnú skúšku v októbri 2011
4. Rôzne
5. Záver

### **Ad 1.**

Predseda rady privítal prítomných na 21. mimoriadnom zasadnutí rady akadémie a vyzval ich na doplnenie, resp. pripomienkovanie programu zasadnutia. Program bol jednomyseľne schválený v predloženej znení bez pripomienok.

### **Ad 2.**

Prítomným bol predložený komplexný návrh textu Skúšobného poriadku Justičnej akadémie Slovenskej republiky, ktorý vyhotovila komisia pre vzdelávanie v zmysle záverov ostatného zasadnutia rady akadémie. Predseda otvoril diskusiu k jednotlivým článkom Skúšobného poriadku a vyzval prítomných na pripomienky k navrhovanému textu.

Dr. Bargel predložil protinávrh k článku II. Navrhuje, aby si uchádzači žrebovali osobne komisiu na ústnu časť OJS a nie riaditeľ ako je uvedené v predloženej návrhu. Po diskusii sa doplnil text vety a jednomyseľne rada schválila znenie článku II.

**Uznesenie č. 220: Rada jednomyseľne prijala uznesenie v nasledovnom znení: Rada schválila znenie článku II. Skúšobného poriadku v nasledovnom znení: „Skúšku vykonáva uchádzač pred skúšobnou komisiou zloženou z piatich členov volených a odvolávaných Radou Justičnej akadémie Slovenskej republiky (ďalej len „rada“) na návrh súdnej rady, generálneho prokurátora, rady prokurátorov a ministra spravodlivosti“ Zaradenie uchádzačov do skúšobných komisií vylosuje riaditeľ Justičnej akadémie v deň konania písomnej skúšky z uchádzačov predvolaných na tento deň za prítomnosti minimálne troch členov skúšobných komisií.“**

Ostatné ustanovenia predloženého návrhu Skúšobného poriadku po odbornej diskusii boli schválené v jednom bloku, ako komplexný dokument Skúšobného poriadku.

**Uznesenie č. 221: Rada jednomyseľne prijala uznesenie v nasledovnom znení: Rada schválila znenie Skúšobného poriadku Justičnej akadémie Slovenskej republiky s účinnosťou k 04. 07. 2011 (úplný text je prílohou č. 1).**

### **Ad 2.**

Riaditeľ informoval prítomných, že oslovení členovia skúšobných komisií zaslali pripomienky k otázkam na ústnu časť odbornej justičnej skúšky. Prítomným bol predložený návrh na zmenu a doplnenie otázok na ústnu časť OJS zo správneho práva, obchodného práva a občianskeho práva. Po krátkej diskusii predseda vyzval prítomných na hlasovanie. Otázky

platné do 03. 02. 2011 sa použijú pre uchádzačov opravnej odbornej justičnej skúšky v jesennom termíne (október 2011).

**Uznesenie č. 222: Rada jednomyselne prijala uznesenie v nasledovnom znení: Rada schválila nové znenie otázok pre ústnu časť odbornej justičnej skúšky s účinnosťou k 04. 07. 2011 z oblasti občianskeho práva, správneho práva a obchodného práva (úplný text otázok je prílohou č. 2).**

Na záver riaditeľ požiadal, aby rada určila postup a zodpovedné osoby, ktoré by zabezpečili výber vhodných spisov potrebných pre písomnú časť odbornej justičnej skúšky v októbri 2011.

**Uznesenie č. 223: Rada jednomyselne prijala uznesenie v nasledovnom znení: Rada poveruje na zabezpečenie a kontrolu spisov pre účely písomnej časti odbornej justičnej skúšky (október 2011) Doc. JUDr. Jozefa Čentéša, PhD. (trestné prokurátorské spisy), JUDr. Pavla Tomana (trestné súdne spisy), JUDr. Vojtecha Lefflera (netrestné prokurátorské spisy), JUDr. Janu Bajánkovú a JUDr. Annu Markovú (netrestné súdne spisy).**

#### Ad 4.

K tomuto bodu programu riaditeľ postupne informoval prítomných:

- O zaslanom liste pani Mgr. Heskovej z MS SR, v ktorom vedenie akadémie vysvetľuje dôvody podanej žiadosti o vystavenie osvedčenia o spôsobilosti vykonávať vedu a výskum, ktoré vydalo MŠ SR. MS SR si vyžiadalo vysvetlenie, keďže mu bolo na vedomie doručené toto osvedčenie. Riaditeľ poznamenal, že celý proces sa uskutočnil v súlade so zákonom a Štatútom akadémie ako aj v záujme hospodárnosti a efektívneho využitia všetkých možností na získanie finančných prostriedkov z vyhlásených projektov APVV.
- O vykonanej vnútornej kontrole z MS SR v akadémii na poskytovanie prácich služieb. Vo vyhotovenom zápise z kontroly zo dňa 24. 06. 2011 bolo konštatované, že postup prieskumu trhu ako aj zmluvné vzťahy medzi dodávateľmi a akadémiou sú v súlade s platnou právnou úpravou.
- O štatistike vzdelávacích aktivít za obdobie 1.1.2011 - 31.5.2011:

	JA Pezinok	DP Omšenie	Banská Bystrica	KS Košice	sumár
Počet vzdelávacích podujatí	15	19	6	10	50
Počet odškolených účastníkov	681	710	198	482	2071
% využiteľnosť zariadenia na počet účastníkov	74,8%	96,86%	36,6%	75,4%	xx

- O nariadení vlády, v ktorom sa určuje využívať zariadenia štátu s maximálnou vyťaženosťou. Na základe tohto nariadenia MS SR vyzvalo akadémiu na vyžitie vlastných zariadení aj pre potreby ostatných rezortných organizácií alebo akciových spoločností so 100% účasťou štátu. TIPOS a. s. na základe tohto uznesenia prejavili záujem uskutočniť vlastné školenia v DP v Omšeni a požiadal akadémiu o zaslanie cenovej kalkulácie.
- O organizovaní letných jazykových kurzov a o dvoch častiach predskúškových sústreďení. O jazykové vzdelávanie účastníci prejavili záujem, avšak na francúzsky jazyk a 1. časť predskúškového sústreďenia je ešte potrebné doriešiť organizačné zabezpečenie. Uskutoční sa popularizácia aktivít prostredníctvom portálu akadémie ako aj komunikácia s kontaktnými osobami pre vzdelávanie.

- O možnosti účasti externých členov pedagogického zboru JA SR na vzdelávacích podujatiach akadémie v rámci študijného plánu. Požiadal prítomných o zaujatie stanoviska, prípadne prijatie uznesenia. Keďže sa jedná o nevelký počet osôb (väčšinou tvoria externý pedagogický zbor sudcovia a prokurátori avšak sú nimi aj psychológovia, advokáti, notári, vysokoškolskí učitelia a iné odborné profesie) bolo by vhodné ich účasť na odborných seminároch alebo jazykovom vzdelávaní doriešiť pre budúcnosť. V rámci diskusie odznela potreba vzdelávania externých členov pedagogického zboru a bude teda potrebné sa v blízkej budúcnosti s touto problematikou zaoberať.

Prítomní sa zhodli, že nasledujúce 22. zasadnutie rady akadémie sa uskutoční dňa **06. 09. 2011 o 13.00 hod. v Pezinku.**

V Pezinku dňa 06. 07. 2011

Spísala: JUDr. Katarína Strížová

Schválil: JUDr. Pavol Toman

**Príloha č. 1**

**SKÚŠOBNÝ PORIADOK**

**prijatý na základe § 7 písm. h) a § 15 ods. 2 zákona č. 548/2003 Z. z.  
o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

**Článok I**

**Cieľ odbornej justičnej skúšky**

Cieľom odbornej justičnej skúšky (ďalej len „skúška“), ktorej vykonanie zabezpečuje Justičná akadémia Slovenskej republiky (ďalej len „akadémia“) v zmysle zákona č. 548/2003 Z. z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov, je overiť, či má vyšší súdny úradník alebo právny čakatel prokuratúry (ďalej aj „uchádzač“) potrebné vedomosti a je dostatočne pripravený na to, aby mohol zastávať funkciu sudcu alebo prokurátora.<sup>1)</sup>

**Článok II**

**Skúšobné komisie**

Skúšku vykonáva uchádzač pred skúšobnou komisiou zloženou z piatich členov volených a odvolávaných Radou Justičnej akadémie Slovenskej republiky (ďalej len „rada“) na návrh súdnej rady, generálneho prokurátora, rady prokurátorov a ministra spravodlivosti.<sup>2)</sup> Zaradenie uchádzačov do skúšobných komisií vylosuje riaditeľ Justičnej akadémie v deň konania písomnej skúšky z uchádzačov predvolaných na tento deň za prítomnosti minimálne troch členov skúšobných komisií.

**Článok III**

**Predkladanie návrhov uchádzačov**

(1) Návrh na vykonanie skúšky vyšším súdnym úradníkom predkladá akadémii spolu so záverečným hodnotením vypracovaným predsedom príslušného krajského súdu minister spravodlivosti najneskôr dva mesiace pred vykonaním písomnej časti skúšky každého vyššieho súdneho úradníka.

<sup>3)</sup> Návrh predložený po uplynutí tejto lehoty sa považuje za návrh pre najbližší termín skúšky

(2) Návrh na vykonanie skúšky právnym čakatelom prokuratúry predkladá akadémii spolu so záverečným hodnotením generálny prokurátor najneskôr dva mesiace pred vykonaním písomnej časti skúšky každého

<sup>1</sup> § 12 ods. 3 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších.

<sup>2</sup> § 13 ods. 1 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších.

<sup>3</sup> § 12 ods. 1 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

právneho čakaťa prokuratúry.<sup>4)</sup> Návrh predložený po uplynutí tejto lehoty sa považuje za návrh pre najbližší termín skúšky

#### **Článok IV**

##### **Pozvánka na skúšku a termíny jej vykonania**

(1) Riaditeľ akadémie na základe návrhov uchádzačov o vykonanie skúšky doručených akadémii od ministra spravodlivosti a generálneho prokurátora pozve týchto na skúšku.

(2) Vykonanie skúšky na základe návrhov uchádzačov doručených akadémii zabezpečuje akadémia spravidla dvakrát do roka, v jarnom a jesennom období<sup>5)</sup>, v termínoch určených radou prostredníctvom študijného plánu akadémie na príslušný kalendárny rok zverejnenom na internetovom portály akadémie ([www.ja-sr.sk](http://www.ja-sr.sk))<sup>6)</sup>. Riaditeľ akadémie uchádzača o jeho zaradení na konkrétny termín skúšky upovedomí spravidla šesť týždňov pred začiatkom konania písomnej časti skúšky (čl. V ods. 1).

#### **Článok V**

##### **Zloženie a účel skúšky**

(1) Skúška sa skladá z písomnej a ústnej časti.<sup>7)</sup> Písomná časť sa koná v jeden deň, ústna časť v jeden deň s odstupom spravidla jedného týždňa od skončenia písomnej skúšky.

(2) Písomnou časťou skúšky sa overuje spôsobilosť uchádzača samostatne vykonávať procesné úkony a postupy vyplývajúce z funkcie, na ktorú sa pripravuje prostredníctvom odborného testu a vyhotovenia rozhodnutia v trestnej a inej než trestnej veci.<sup>8)</sup>

(3) Na ústnej skúške má uchádzač preukázať vedomosti z

- a) ústavného práva,
- b) organizácie a pôsobnosti súdov a prokuratúry,
- c) trestného práva,
- d) medzinárodného práva,
- e) občianskeho práva,
- f) rodinného práva,
- g) obchodného práva,
- h) finančného práva,
- i) správneho práva,
- j) práva Európskych spoločenstiev a Európskej únie a
- k) pracovného práva.<sup>9)</sup>

<sup>4</sup> § 12 ods. 2 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 245 ods. 3 až 5 zákona č. 154/2001 Z.z. o prokurátoroch a právnych čakaťoch prokuratúry v znení neskorších predpisov.

<sup>5</sup> § 12 ods. 4 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>6</sup> § 7 písm.f) zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>7</sup> § 12 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>8</sup> § 12 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>9</sup> § 12 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Článok VI

### Priebeh a hodnotenie výsledku písomnej časti skúšky

(1) Pred začatím písomnej časti skúšky informuje riaditeľ akadémie uchádzačov o jej organizácii a priebehu, ako aj o ich právach a povinnostiach.

(2) Pedagogický dozor nad priebehom a výkonom skúšky vykonáva predseda skúšobnej komisie určenej rozhodnutím rady (ďalej len „predseda príslušnej skúšobnej komisie“) alebo ním poverený člen skúšobnej komisie alebo člen pedagogického zboru akadémie. Osoba vykonávajúca pedagogický dozor pred začatím skúšky overí totožnosť uchádzačov.

(3) Odborný test sa skladá z 25 otázok, z ktorých je spravidla päť otázok z trestného práva, päť otázok z občianskeho, rodinného a pracovného práva, päť otázok z obchodného a finančného práva, päť otázok zo správneho práva a päť otázok z ústavného a medzinárodného práva a práva Európskych spoločenstiev a Európskej únie. Každá otázka písomného testu ma priradené 4 rozličné odpovede označené písmenami a, b, c, d, pričom vždy len jedna je správna. Uchádzač označí v teste zakrúžkovaním písmeno tej odpovede, o ktorej sa domnieva, že je správna. Pokiaľ po vyznačení uchádzač zmení názor, pôvodné označenie preškrtnie a zakrúžkuje iné písmeno, pričom vedľa takto zakrúžkovanej odpovede zreteľne napíše text „oprava“. Za každú správne zodpovedanú otázku bude uchádzačovi pridelený jeden bod. Predpokladom na vykonanie ústnej časti odbornej justičnej skúšky je, aby uchádzač získal minimálne 17 bodov z odborného testu.

Odborný test zostaví riaditeľ akadémie v spolupráci s pedagogickým zborom akadémie z návrhov otázok predložených členmi rady, externými členmi pedagogického zboru a ďalšími odborníkmi z právnickej obce najskôr 24 hodín pred začiatkom konania písomnej časti skúšky a počas tejto doby tiež zabezpečuje jeho utajenie. Odborný test je použiteľný len pre príslušný skúšobný rok.

Uchádzač je hodnotený stupňom „*prospel*“, ak správne odpovedal aspoň na 17 otázok a „*prospel s vyznamenaním*“, ak správne odpovedal aspoň na 23 otázok. Ak uchádzač nezodpovedal správne aspoň 17 otázok, je hodnotený stupňom „*neprospel*“.

(4) Písomné vyhotovenie oboch rozhodnutí (v trestnej a inej než v trestnej veci) uchádzač vypracuje zo spisov, ktoré v prítomnosti uchádzačov vylosuje osoba vykonávajúca pedagogický dozor nad priebehom skúšky (odsek 2) z 20 spisov v trestných veciach a z 20 spisov v iných než trestných veciach.

Akadémia zabezpečuje vytvorenie, správu a ochranu jednotnej databázy súdnych prípadov v podobe súdnych spisov z oblasti

- a) trestného práva,
- b) správneho práva,
- c) pracovného práva,

- d) rodinného práva,
- e) obchodného práva a
- f) občianskeho práva.<sup>10)</sup>

Justičná akadémia pripraví osobitne spisy z vyššie uvedených oblastí pre právnych čakateľov prokuratúry a osobitne spisy pre vyšších súdnych úradníkov tak, aby vybraté spisy zohľadňovali budúcu funkciu účastníka skúšky.

Všetci účastníci pripravujúci sa na rovnakú funkciu vykonávajúci písomnú časť skúšky v ten istý deň vyhotovujú písomné rozhodnutia na základe rovnakých spisov.

Spis, ktorý už bol predmetom písomnej časti skúšky, sa z databázy spisov vyradí.

Vyhotovené písomné rozhodnutia sú hodnotené osobitne stupňom „*prospel s vyznamenaním*“, „*prospel*“ alebo „*neprospel*“. Uchádzač je povinný vypracovať písomnú časť skúšky samostatne. Ako pomôcku môže len pri vyhotovovaní rozhodnutí použiť právne predpisy, judikatúru a odbornú literatúru. O predmete skúšky sa uchádzači nesmú dohovárať medzi sebou a ani s inými osobami. Rovnako nesmú používať mobilné telefóny ani iné komunikačné prostriedky. Bez súhlasu osoby vykonávajúcej pedagogický dozor nemôžu uchádzači používať elektronické nosiče informácií, ani iné pomôcky s výnimkou vyššie uvedených. Prípadné otázky môžu uchádzači klásť len osobe, ktorá vykonáva pedagogický dozor a ktorá je jediná oprávnená povoliť uchádzačovi počas vykonávania písomnej skúšky opustenie miestnosti. Uchádzač je povinný plniť všetky pokyny osoby vykonávajúcej dozor a správať sa počas priebehu skúšky tak, aby nerušil ostatných uchádzačov. Priebeh vykonania písomnej časti skúšky môže byť po predchádzajúcom upozornení uchádzačov monitorovaný technickými prostriedkami na zachytávanie obrazu a zvuku.

(5) Na vypracovanie odborného testu má účastník 60 minút. Na vypracovanie zostávajúcej časti písomnej skúšky má účastník maximálne 8 hodín. Po uplynutí časového limitu sa uchádzačovi jeho vypracovanie odoberie, aj keď nebolo dokončené. Vypracovanie odborného testu a oboch rozhodnutí prevezme osoba, ktorá vykonáva pri písomnej časti skúšky pedagogický dozor.

(6) O spôsobe kontroly písomnej časti skúšky rozhoduje predseda príslušnej skúšobnej komisie podľa článku VI. ods. 2, ktorý zabezpečí vypracovanie hodnotenia písomného rozhodnutia uchádzačov jeho doručenie spolu s opravenými rozhodnutiami riaditeľovi akadémie najneskôr do troch dní do začiatku ústnej časti skúšky.

(7) O výsledku písomnej časti skúšky upovedomuje uchádzačov riaditeľ akadémie uverejnením výsledkov písomnej časti skúšky na internetovej

---

<sup>10)</sup> § 3 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

stránke akadémie, pričom uchádzačov, ktorí neprospeli čo i len v jednom hodnotení, upovedomuje písomne.

## **Článok VII**

### **Priebeh a hodnotenie výsledku ústnej časti skúšky**

(1) Pred začatím ústnej časti skúšky informuje riaditeľ akadémie uchádzačov o jej organizácii a priebehu. Predseda príslušnej komisie má právo overiť totožnosť uchádzačov pred začatím ústnej časti skúšky.

(2) Ústna časť skúšky je verejná. Pozostáva z piatich samostatných odpovedí z oblastí uvedených v čl. V ods. 3, ktoré sa osobitne hodnotia stupňom „*prospel s vyznamenaním*“, „*prospel*“ a „*neprospel*“.

(3) Znenie otázok na ústnu časť skúšky schvaľuje rada; najmenej tri mesiace pred konaním skúšky musia byť uverejnené na internetovom portály akadémie ([www.ja-sr.sk](http://www.ja-sr.sk)).

(4) Každý uchádzač má právo na prípravu odpovedí najmenej jednu hodinu. Počas prípravy sa uchádzači nesmú dohovárať medzi sebou a ani s inými osobami. Rovnako nesmú používať mobilné telefóny a ani iné elektronické nosiče informácií. Prípadné otázky môžu klásť len predsedovi skúšobnej komisie.

(5) Čas trvania skúšky jedného uchádzača nesmie presiahnuť 90 minút.

(6) Člen skúšobnej komisie je vylúčený zo skúšania dotknutého uchádzača, ak je so zreteľom na jeho pomer k skúšanému možné, mať pochybnosti o jeho zaujatosti. Toto isté platí aj vtedy, ak tieto skutočnosti sám oznámi. O tomto rozhodne príslušná skúšobná komisia. Predseda skúšobnej komisie bezodkladne oznámi dôvody zaujatosti riaditeľovi a vyhotoví o tejto skutočnosti písomný záznam. Riaditeľ akadémie losovaním rozhodne, do ktorej komisie bude tento uchádzač zaradený

## **Článok VIII**

### **Vylúčenie zo skúšky a prerušenie skúšky**

(1) Ak uchádzač poruší povinnosti uvedené v článku VI alebo VII a nezmení svoje správanie ani po upozornení osoby vykonávajúcej pedagogický dozor na písomnej časti skúšky alebo predsedu skúšobnej komisie na ústnej časti skúške, je riaditeľ akadémie oprávnený uchádzača z písomnej alebo ústnej časti skúšky vylúčiť.

(2) O vylúčení uchádzača zo skúšky sa spíše bezodkladne úradný záznam podpísaný riaditeľom akadémie a osobou vykonávajúcou pedagogický dozor, pričom sa má za to, že vylúčený uchádzač na skúške neprospel. Táto skutočnosť sa vyznačí aj v protokole vylúčeného uchádzača (čl. IX ods.5).



(3) Skúšku možno prerušiť ak:

- a) uchádzač nie je schopný v nej pokračovať pre momentálnu zdravotnú indispozíciu,
- b) jej priebeh narušila neočakávaná udalosť, ktorú nie je možné odstrániť a ktorá znemožňuje v začatej skúške pokračovať.

(4) Ak je to možné v prerušenej skúške sa pokračuje ihneď ako sa odstráni dôvod jej prerušenia.

(5) Prerušenie skúšky môže trvať v prípade bodu a) do najbližšieho termínu skúšky.

## **Článok IX** **Výsledok skúšky**

(1) Jednotlivé časti písomnej a ústnej skúšky (písomný test, písomné vyhotovenie rozhodnutia v trestnej veci, písomné vyhotovenie rozhodnutia v inej než trestnej veci, päť ústnych odpovedí z jednotlivých právnych oblastí podľa čl. VII ods. 2) sa hodnotia klasifikačným stupňom „*prospel s vyznamenaním*“, „*prospel*“ a „*neprospel*“ (čl. VI ods. 3 tretí pododsek, VI ods. 4 šiesty pododsek a čl. VII ods. 2,) podľa celkového stupňa teoretickej a praktickej pripravenosti uchádzača na výkon povolania sudcu alebo prokurátora.<sup>11)</sup>

(2) Skúšobná komisia je schopná uznávať sa, ak sú prítomní všetci jej členovia. O hodnoteniach jednotlivých častí písomnej a ústnej skúšky sa komisia uznáva väčšinou hlasov. Člen skúšobnej komisie sa nesmie zdržať hlasovania.<sup>12)</sup>

(3) Celkový výsledok skúšky „*prospel s vyznamenaním*“ dostane uchádzač, ktorý bol takto hodnotený najmenej v piatich z ôsmich hodnotení jednotlivých častí skúšky, inak je celkový výsledok skúšky uchádzača „*prospel*“. V prípade, že je uchádzač hodnotený klasifikačným stupňom „*neprospel*“, čo i len v jednom z ôsmich hodnotení jednotlivých častí skúšky je celkový výsledok skúšky „*neprospel*“ a uchádzač sa musí podrobiť opravnej skúške (čl. X).

(4) Rozhodnutie komisie je konečné a výsledok skúšky sa oznámi uchádzačovi v deň konania ústnej časti skúšky.

(5) O priebehu skúšky každého uchádzača spíše komisia protokol o vykonaní skúšky, ktorý obsahuje

- a) meno uchádzača a jeho osobné údaje,
- b) dátum a miesto konania skúšky,

<sup>11</sup> § 13 ods. 4 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>12</sup> § 13 ods. 4 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- c) témy písomných vyhotovení rozhodnutí,
- d) hodnotenia (*prospel s vyznamenaním, prospel, neprospel*) z odborného testu, oboch vyhotovení rozhodnutí z písomnej časti skúšky a z piatich jednotlivých odpovedí z ústnej časti skúšky osobitne,
- e) celkový výsledok skúšky,
- f) meno a podpisy predsedu a členov komisie.

Za vypracovanie protokolu a jeho správnosť zodpovedá predseda skúšobnej komisie.

(6) Pri neospravedlnenej neúčasti uchádzača na skúške sa má za to, že uchádzač na skúške *neprospel*. Pri vzdaní sa uchádzača práva na odpoveď na skúške sa má za to, že uchádzač na skúške *neprospel*. Neúčast' na skúške možno ospravedlniť výlučne predložením potvrdenia o práceneschopnosti odborným lekárom najneskôr v deň konania príslušnej časti skúšky alebo inými závažnými prípadmi, o ktorých uznaní rozhoduje riaditeľ akadémie.

(7) Vyšší súdny úradník, ktorého neúčast' na skúške bola ospravedlnená bude pozvaný na ďalší termín skúšky len na základe svojej písomnej žiadosti adresovanej riaditeľovi akadémie s tým, že žiadosť zašle na vedomie ministrovi spravodlivosti.

(8) Výsledok skúšky oznámi predseda skúšobnej komisie ministrovi a ak ide o právneho čakatela prokuratúry, aj generálnemu prokurátorovi.<sup>13)</sup>

(9) O úspešnom vykonaní skúšky vyhotoví akadémia uchádzačovi osvedčenie s celkovým výsledkom skúšky „*prospel s vyznamenaním*“ alebo „*prospel*“. Osvedčenie odovzdá uchádzačovi riaditeľ akadémie do vlastných rúk v prítomnosti ministra spravodlivosti, a ak ide o právneho čakatela prokuratúry, aj v prítomnosti generálneho prokurátora.<sup>14)</sup>

## **Článok X**

### **Opravná skúška**

(1) Ak uchádzač *neprospel* buď v odbornom teste alebo v jednom či oboch vyhotoveniach rozhodnutí písomnej časti skúšky, nemôže sa zúčastniť ústnej časti skúšky. Opravnú časť písomnej časti skúšky vykoná uchádzač len z tej časti, v ktorej *neprospel*.

(2) Ak vyšší súdny úradník pri skúške *neprospel*, minister mu povolí vykonať opravnú skúšku na základe jeho písomnej žiadosti; generálny prokurátor povolí vykonať opravnú skúšku právnemu čakatelovi prokuratúry na základe jeho žiadosti.<sup>15)</sup>

(3) Ak uchádzač *neprospel* v jednej alebo v dvoch odpovediach ústnej časti skúšky, opakuje len tie odpovede, v ktorých *neprospel* (z príslušných

<sup>13</sup> § 13 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>14</sup> § 14 ods. 1 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>15</sup> § 14 ods. 2 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

oblastí podľa čl. V ods. 3). Ak uchádzač neprospeľ v troch a viacerých odpovediach, opakuje celú ústnu časť skúšky.

(4) Opravnú skúšku môže uchádzač vykonať najskôr po troch mesiacoch a najneskôr do šiestich mesiacov od konania predchádzajúcej skúšky.<sup>16)</sup> Ustanovenia čl. V platia obdobne.

## Článok XI

### Osvedčenie o vykonaní odbornej justičnej skúšky

(1) Ak justičný čakať alebo právny čakať prokuratúry úspešne vykoná skúšku, akadémia vystaví osvedčenie o jej vykonaní, ktoré justičnému čakaťovi riaditeľ odovzdá v prítomnosti ministra spravodlivosti, a ak ide o právneho čakaťa prokuratúry, aj v prítomnosti generálneho prokurátora.

(2) „Odpis“ osvedčenia o vykonaní odbornej justičnej skúšky vydá akadémia na základe písomnej žiadosti obsahujúcej dôvody vydania osobe, ktorej bol vydaný originál. „Odpis“ sa vydáva ako originál a opatruje sa označením „Prvý odpis“. Ak nemožno opatriť podpisy osôb, ktoré podpísali originál, uvedú sa na „prvom odpise“ mená a priezviská týchto osôb s dodatkom „vr“.

## Článok XII

### Záverečné a prechodné ustanovenia

(1) Uchádzač, ktorý *neprospeľ* na odbornej justičnej skúške konanej v čase pred nadobudnutím platnosti tohto skúšobného poriadku, vykoná opravnú skúšku podľa pravidiel stanovených skúšobným poriadkom platným v tom čase.

(2) Tento skúšobný poriadok sa vzťahuje aj na vykonanie skúšky vyšším súdnym úradníkom<sup>17)</sup>; na organizáciu a vykonanie skúšky vyšším súdnym úradníkom sa primerane vzťahujú ustanovenia platné pre justičného čakaťa, ak tento skúšobný poriadok alebo zákon neustanovuje inak.

(3) Pre letný termín ústnej časti odbornej justičnej skúšky, ktorá sa uskutoční v dňoch 1.-2.7. 2009 platia otázky na ústnu časť skúšky uverejnené na internetovej stránke Justičnej akadémie k 7.6. 2009.

(4) Pre jesenný termín ústnej časti opravnej odbornej justičnej skúšky, ktorá sa uskutoční v dňoch 11. – 12. 10. 2011 platia otázky na ústnu časť skúšky uverejnené na internetovej stránke Justičnej akadémie k 11. 1. 2010. Pre ostatných uchádzačov platia nové otázky na ústnu časť, ktoré sú aktualizované k 4. 7. 2011.

<sup>16)</sup> § 14 ods. 3 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>17)</sup> § 14 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(5) V prípade legislatívnych zmien, ktoré sa dotýkajú účastníkov skúšky ako aj samotného priebehu skúšky, rada zosúladí text Skúšobného poriadku do 60 dní od účinnosti dotknutých ustanovení.

(6) Tento skúšobný poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňa 4. júla 2011.

*JUDr. Pavol Toman*  
*predseda rady*

**Príloha č. 2**

**OTÁZKY NA ÚSTNU ČASŤ JUSTIČNEJ SKÚŠKY**

(PLATNÉ K 4.7.2011)

**Z OBČIANSKEHO PRÁVA HMOTNÉHO, PROCESNÉHO Z  
RODINNÉHO A Z PRACOVNÉHO PRÁVA**

**1.**

- a) ochrana osobnosti (predmet ochrany, prostriedky ochrany podľa OZ a tlačového zákona)
- b) účastníci občianskeho súdneho konania (procesná spôsobilosť, zastúpenie)
- c) podstatné náležitosti pracovnej zmluvy

**2.**

- a) účastníci občiansko-právnych vzťahov (fyzické a právnické osoby, nadácie)
- b) právomoc súdu, počítanie lehôt v občianskom súdnom konaní
- c) výpoveď z pracovného pomeru, výpovedné dôvody

**3.**

- a) bezdôvodné obohatenie (jednotlivé prípady, rozsah vydania, premlčanie);
- b) miestna príslušnosť súdu v občianskom súdnom konaní podľa OSP
- c) spôsoby skončenia pracovného pomeru

**4.**

- a) nadobúdanie dedičstva, (odmietnutie dedičstva, dedičská nespôsobilosť)
- b) zmierovacie konanie
- c) pracovný pomer na určitú dobu, preradenie na inú prácu, pracovný pomer na kratší pracovný čas

**5.**

- a) dedenie zo zákona, zo závetu, vydedenie
- b) náležitosti návrhu, druhy návrhov, dispozícia návrhom, konanie bez návrhu (v občianskom súdnom konaní)
- c) dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru

**6.**

- a) zastúpenie podľa OZ (zákonné a zmluvné);
- b) platobný rozkaz, zmenkový a šekový platobný rozkaz
- c) zodpovednosť za škody pri pracovných úrazoch a chorobách z povolania (čo to je pracovný úraz, choroba z povolania, plnenie pracovných úloh a priama súvislosť s ním)

**7.**

- a) právne úkony (typy a druhy, platnosť, účinnosť)
- b) rozhodnutia súdu (náležitosti, viazanosť súdu podľa § 135 OSP), doplnenie a opravy rozhodnutia
- c) rozsah náhrady škody spôsobenej zamestnancom

**8.**

- a) vydržanie vlastníckeho práva k nehnuteľnosti a k hnuťelnej veci; sprostredkovateľská zmluva (§ 774 a nasl. OZ)
- b) prerušenie konania (dôvody a dôsledky)
- c) všeobecná zodpovednosť zamestnanca za škodu

**9.**

- a) vlastnícke právo (nadobudnutie, obsah, ochrana)
- b) podmienky konania
- c) zmeny pracovného pomeru, dohoda o zmene pracovného pomeru

**10.**

- a) BSM (predmet, obsah)
- b) odvolanie, náležitosti odvolania a dispozícia opravným prostriedkom
- c) pracovná cesta, dočasné pridelenie

**11.**

- a) všeobecná a osobitná zodpovednosť za škodu
- b) kompenzačné námietky, vzájomný návrh, spojenie vecí
- c) lehoty a doby, počítanie času, doručovanie podľa Zákonníka práce

**12.**

- a) podielové spoluvlastníctvo (vznik, zánik, správa)
- b) náhrada trov konania
- c) dôvody zbavenia sa zodpovednosti zamestnávateľa za škodu pri pracovnom úraze, chorobe z povolania a rozsah náhrady škody v týchto prípadoch

**13.**

- a) vznik a zánik nájmu bytov, bytové náhrady;
- b) rozhodovanie súdu v odvolacom konaní (spôsoby)
- c) zodpovednosť za schodok

**14.**

- a) zmena v obsahu záväzkov, zmena v osobe veriteľa alebo dlžníka; zodpovednosť za škodu pri výkone verejnej moci
- b) doručovanie podľa OSP
- c) nároky z neplatného skončenia pracovného pomeru

**15.**

- a) kúpna zmluva (náležitosti, platnosť, účinnosť), vedľajšie dohody ku kúpnej zmluve, darovacia zmluva
- b) rozhodovanie súdov v správnych veciach (druhy konania, rozdiely a spôsoby rozhodovania)
- c) osobitné druhy zodpovednosti zamestnávateľa za škodu voči zamestnancovi

**16.**

- a) vecné práva k cudzej veci
- b) postavenie prokurátora v občianskom súdnom konaní
- c) základné povinnosti zamestnanca a vedúcich zamestnancov

**17.**

- a) premlčanie všeobecne, premlčanie nárokov na náhradu škody a z bezdôvodného obohatenia
- b) konanie a rozhodovanie na odvolacom súde, viazanosť rozsahom a dôvodmi odvolania
- c) osvojenie

**18.**

- a) poisťná zmluva, jej uzavretie, práva a povinnosti z poistenia
- b) predbežné opatrenia
- c) prekážky v práci, náhrada mzdy pri prekážkach v práci

**19.**

- a) zmluva o dielo
- b) dovolanie
- c) starostlivosť súdu o maloletých, konania o osvojiteľstve a osvojení

**20.**

- a) zodpovednosť za vady predanej veci, záručná doba a jej plynutie, zodpovednosť za škodu pri výkone verejnej moci
- b) zabezpečenie dôkazu vo veciach týkajúcich sa práva duševného vlastníctva
- c) vyživovacie povinnosti podľa zákona o rodine

**21.**

- a) spoločný nájom bytu, prechod nájmu bytu
- b) dokazovanie v konaní pred súdom prvého stupňa, dokazovanie v odvolacom konaní
- c) odstupné odchodné

**22.**

- a) dohoda o budúcej zmluve (§ 50a OZ), zmluva v prospech tretej osoby
- b) konanie o spôsobilosti na právne úkony a vyslovenie prípustnosti prevzatia alebo držania v ústave zdravotnej starostlivosti
- c) výživné medzi manželmi, príspevok na výživu rozvedeného manžela

**23.**

- a) zabezpečenie záväzkov
- b) mimoriadne dovolanie
- c) náhrada výdavkov poskytovaných zamestnancom v súvislosti s výkonom práce

**24.**

- a) príkazná zmluva a zmluva v obstaraní veci
- b) vylúčenie sudcov z prejednávania a rozhodovania veci, uplatnenie námietky zaujatosti, postup sudcu pri uplatnenej námietke zaujatosti
- c) okamžité skončenie pracovného pomeru

**25.**

- a) zánik záväzkov a jednotlivé formy zániku záväzkov
- b) obnova konania
- c) úprava výkonu rodičovských práv a povinností (rodičov ktorí nie sú manželmi, počas trvania manželstva a po rozvode manželstva)

**26.**

- a) ochrana spotrebiteľa (spotrebiteľská zmluva)
- b) vedľajší účastník, procesné spoločenstvo, zmena účastníka, zámena účastníka, pristúpenie do konania
- c) opatrovníctvo a poručníctvo

**27.**

- a) susedské práva, zmluva o združení (§ 829 a nasl. OZ)
- b) náhrada trov konania, rozhodovanie o trovách odvolacieho konania
- c) náhradná osobná starostlivosť, pestúnska starostlivosť, ústavná výchova,



OTÁZKY NA ÚSTNU ČASŤ JUSTIČNEJ SKÚŠKY  
(PLATNÉ K 4.7.2011)

**Z OBCHODNÉHO PRÁVA, MEDZINÁRODNÉHO PRÁVA  
A EURÓPSKEHO PRÁVA**

**1.**

- a) Konanie podnikateľa, živnosť, zánik živnostenského oprávnenia.
- b) Kúpna zmluva s akcentom na zodpovednosť za vady tovaru.
- c) Účinky vyhlásenia konkurzu, prihlasovanie a popieranie pohľadávok.

**2.**

- a) Obchodné meno, Podnikanie zahraničných osôb.
- b) Zmluva o predaji podniku.
- c) Právna úprava cenných papierov, podmienky ich vydávania a dispozície s nimi.

**3.**

- a) Obchodný register, zbierka listín.
- b) Zmluva o kúpe cenných papierov, zmluva o darovaní cenných papierov.
- c) Právomoc slovenských justičných orgánov podľa zákona č. 97/1963 Zb.  
o medzinárodnom práve súkromnom a procesnom a určovanie  
príslušnosti súdu podľa nariadenia Rady č.44/2001/ES.

**4.**

- a) Generálna klauzula a jednotlivé skutkové podstaty nekalej súťaže, právna ochrana proti nekalej súťaži.
- b) Bankové zmluvy, zmluva o úvere.
- c) Návrh na vyhlásenie konkurzu, predbežný správca.

**5.**

- a) Obchodné tajomstvo a jeho právna ochrana.
- b) Licenčná zmluva.
- c) Podmienky vyhlásenia konkurzu, veriteľské orgány.

**6.**

- a) Orgány akciovej spoločnosti.
- b) Zmluva o uložení vecí a zmluva o skladovaní.
- c) Právne záväzne akty ES a EÚ (ich aplikácia podľa Ústavy SR a zásad európskeho práva).

**7.**

- a) Orgány družstva a malé družstvo.
- b) Zmluva o dielo, charakteristika, zodpovednosť za vady.
- c) Aplikácia primárneho práva EÚ (vrátane Zmluvy o pristúpení SR k EÚ).

**8.**

- a) Zánik účasti spoločníka v spoločnosti.
- b) Mandátna zmluva, zmluva o sprostredkovaní burzových obchodov.
- c) Kolízne a priame normy v medzinárodnom práve súkromnom.

**9.**

- a) Založenie, vznik družstva, zrušenie a likvidácia.
- b) Zmluva o nájme dopravného prostriedku a o prevádzke dopravného prostriedku.
- c) Dohovor o ochrane ľudských práv a základných slobôd, záväznosť a dôsledky rozhodnutí ESLP v trestnom a civilnom konaní.

**10.**

- a) Spoločnosť s ručením obmedzeným, orgány, všeobecná charakteristika s akcentom na orgány s.r.o..
- b) Zmluva o uzatvorení budúcej zmluvy, Zmluva o kúpe prenajatej veci.
- c) Úradný vestník EÚ a publikácia primárneho a sekundárneho práva EÚ.

**11.**

- a) Neplatnosť uznesenia valného zhromaždenia.
- b) Zasielateľská zmluva o sprostredkovaní a zmluva o obchodnom zastúpení.
- c) Osobný štatút, záväzkový štatút a vecný štatút.

**12.**

- a) Obchodné spoločnosti, dôvody zrušenia obchodných spoločností.
- b) Zasielateľská zmluva a zmluva o preprave veci.
- c) Cudzia zmenka, vlastná zmenka, šek a šekové dispozície, zrušenie obchodných spoločností s likvidáciou.

**13.**

- a) Zákaz konkurencie všeobecne a kap. obchod. spoločnostiach.
- b) Zmluva o tichom spoločenstve.
- c) Uznanie a výkon cudzích rozhodnutí podľa zákona č. 97/1963 Zb. o medzinárodnom práve súkromnom a procesnom a podľa nariadení Rady č. 44/2001/ES a 2201/2003/ES.

**14.**

- a) Likvidácia obchodnej spoločnosti, likvidátor, splynutie alebo zlúčenie obchodných spoločností.
- b) Akcie, vydávanie akcií, nadobúdanie akcií.
- c) Medzinárodná súdna spolupráca. Doručovanie súdnych a mimosúdnych písomností a vykonávanie dôkazov v členských štátoch EÚ a v iných štátoch (nariadenia, haagske dohovory a dvojstranné zmluvy).

**15.**

- a) Premlčanie všeobecne, spočívanie a pretrhnutie premlčacej doby.
- b) Zrušenie a zánik obchodnej spoločnosti s právnym nástupcom.
- c) Reciprocita v medzinárodnom práve súkromnom. Rímsky dohovor o rozhodnom práve pre zmluvné záväzky.

**16.**

- a) Základné imanie, jeho tvorba, správca vkladu.
- b) Princíp min. zákonného obsahu zmluvy relat. neplatnosti pr. úkonov.
- c) Zrušenie konkurzu, cezhraničné konkurzy.

**17.**

- a) Založenie a vznik obchodnej spoločnosti.
- b) Zmluvná pokuta a úrok z omeškania.
- c) Konkurzná podstata, jej speňaženie, vylučovacia žaloba.

**18.**

- a) Ručenie a banková záruka.
- b) Verejná súťaž, užšia súťaž, menová doložka.
- c) Zmluva o výhradnom predaji.

**19.**

- a) Náhrada škody.
- b) Zrušenie a zánik obchodnej spoločnosti bez právneho nástupcu, zmena právnej formy.
- c) Zmluva o viazaných obchodoch.

**20.**

- a) Zánik záväzku, odstúpenie od zmluvy, zmarenie účelu zmluvy.
- b) Vznik a zánik členstva v družstve.
- c) Osobitné ustanovenia pre záväzkové vzťahy v medzinárodnom obchode.

**21.**

- a) Obchodné zvyklosti a princípy Obchodného zákonníka.
- b) Zvýšenie a zníženie základného imania v akciovej spoločnosti, upisovanie akcií.
- c) Reštrukturalizácia, účinky začatia tohto konania, uplatňovanie pohľadávok veriteľov.

## OTÁZKY NA ÚSTNU ČASŤ JUSTIČNEJ SKÚŠKY

(PLATNÉ K 4.7.2011)

### **ZO SPRÁVNEHO SÚDNICTVA, SPRÁVNEHO A FINANČNÉHO PRÁVA**

1.
  - a) Základné zásady správneho konania, pôsobnosť zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní.
  - b) Vecná príslušnosť súdov v správnom súdnictve.
2.
  - a) Správne orgány ( charakteristika orgánov verejnej správy, systém a druhy ) (§ 1 ods. 2 zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní) - ich charakteristika.
  - b) Konanie proti nečinnosti orgánu verejnej správy, procesné inštitúty podľa správneho poriadku, OSP, zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre a Ústavy SR.
3.
  - a) Účastníci správneho konania a zúčastnené osoby.
  - b) Preskúmvanie rozhodnutí obcí v jednotlivých veciach pri prenesenom výkone štátnej správy a pri výkone samosprávy.
4.
  - a) Priebeh správneho konania - začatie konania (§ 18 zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní), dokazovanie, podklad rozhodnutia.
  - b) Právne prostriedky prokurátorského dozoru - druhy a stručná charakteristika (§ 21 ods. 2 zák. č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre).
5.
  - a) Rozhodnutie podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní, jeho náležitosti.
  - b) Základný princíp správneho súdnictva - princíp generálnej klauzuly výklad čl. 46 ods. 2 Ústavy SR, § 244 a § 247 OSP.
6.
  - a) Riadne opravné prostriedky podľa z. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní ( konanie o odvolaní a rozklade )
  - b) Konanie o žalobách prokurátora (§ 35 ods. 1 písm. b/, c) , § 250zf) a § 250zfa) OSP).

**7.**

- a) Konanie o správnych žalobách podľa druhej hlavy V. časti OSP.
- b) Metódy prokurátorského dozoru (§ 21 ods. 1 zák. č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre).

**8.**

- a) Protest prokurátora.
- b) Konanie o opravných prostriedkoch proti rozhodnutiam orgánov verejnej správy podľa tretej hlavy V. časti OSP.

**9.**

- a) Vyvlastňovacie konanie (Stavebný zákon č. 50/1976 Zb.).
- b) Konanie podľa štvrtej a piatej hlavy V. časti OSP

**10.**

- a) Priestupky a správne delikty- všeobecná charakteristika - procesná úprava
- b) Orgány obce a vyššieho územného celku (VÚC) a ich kompetencie.

**11.**

- a) Zákon č. 211/2000 Z.z.o slobodnom prístupe k informáciám - konanie
- b) Pôsobnosť prokurátora pri výkone dozoru nad zachovávaním zákonnosti (§ 4 ods. 1 písm. e) a § 20 zák. č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre, rozsah dozoru, objekt dozoru, subjekty dozoru ).

**12.**

- a) Zákon o miestnych daniach a poplatkoch - druhy daní a poplatkov, procesná úprava konania, správca dane (zák. č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady).
- b) Konanie o mimoriadnych opravných prostriedkoch podľa zákona č. 71/1967 Zb. O správnom konaní ( obnova konania a preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania )

**13.**

- a) Lehota na podanie správnej žaloby. Postúpenie veci a zastavenie konania. Odklad výkonu rozhodnutia v konaní o správnej žalobe.
- b) Uznesenia a všeobecne záväzné nariadenia obcí a VUC a ich preskúmanie

**14.**

- a) Konanie podľa V. časti OSP ( správne súdnictvo )
- b) Katastrálny zákon; vzťah k úprave podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní. Konanie o vklade. Preskúmanie rozhodnutia o vklade.

**15.**

- a) Porovnanie konania podľa V. časti OSP, správneho súdnictva a dozoru prokuratúry ( spoločné prvky, prvky v ktorých sa prelínajú a samostatné prvky pre jednotlivé konania )
- b) Typy konaní podľa zákona č. 50/1976 Zb. ( stavebný zákon ), ich spoločné prvky a odlišnosti ( šúzemné konanie, stavebné konanie, vyvlastňovacie konanie – procesná úprava, účastníci konania, spôsob rozhodovania )