

Zápisnica z 22. zasadnutia rady akadémie konaného dňa 06. 09. 2011 v Pezinku

Prítomní: podľa prezenčnej listiny
JUDr. Imrich Volkai - ospravedlnený
JUDr. Jaroslav Chlebovič – ospravedlnený
Prof. JUDr. Mojmír Mamojka, CSc. – ospravedlnený
JUDr. Edita Bakošová- ospravedlnená

Program:

1. Otvorenie
2. Odborná justičná skúška – komplexné organizačné zabezpečenie
3. Skúšobný poriadok – doplnenie a úprava záverečných a prechodných ustanovení
4. Prijatie nových „Zásad pre výber účastníkov na vzdelávacích podujatiach Justičnej akadémie Slovenskej republiky“
5. Rôzne (informácia o prijatí delegácie sudcov z Brazílie, vyhodnotenie letných vzdelávacích podujatí, schválenie podpísaného „Protokolu o spolupráci“ medzi krajinami V4 a Chorvátskom, študijný plán na rok 2012-príprava návrhu, a iné)
6. Záver

Ad 1.

Predseda rady privítal prítomných na 22. zasadnutí rady akadémie a vyzval ich na doplnenie, resp. pripomienkovanie programu zasadnutia. Program bol jednomyseľne schválený v predložennom znení bez pripomienok.

Ad 2.

Predseda odovzdal slovo riaditeľovi akadémie, aby zreferoval prítomným k tomuto bodu programu.

Riaditeľ prítomných informoval, že písomnej časti OJS sa zúčastní 32 účastníkov a celkový počet na OJS by mal byť 43 účastníkov. Riaditeľ ďalej informoval, že v databáze otázok pre prípravu písomného odborného testu ešte chýbajú otázky z oblasti obchodného práva. Keďže Dr. Oriňák dodal 5 otázok v predchádzajúcom období, prítomní rozhodli, že Prof. Mamojka doručí 5 otázok z obchodného práva kancelárii akadémie v termíne do 25.09. 2011. Otázky z ostatných oblastí práva sú skontrolované a doplnené v zmysle uznesenia predchádzajúceho zasadnutia rady JA SR. Dr. Strížová informovala prítomných, že trestné spisy pre PČP boli skontrolované a dodané Doc. Čentěšom v dnešný deň, spisy pre VSÚ (trestné aj netrestné) budú pripravené od Dr. Bajánkovej a Dr. Tomana dňa 12. 09. 2011. Kancelária akadémie bude telefonicky kontaktovať GP SR ohľadne doručenia netrestných spisov pre PČP.

Dr. Toman v závere informoval, že sa spolu s Doc. Čentěšom zúčastnia písomnej časti OJS a budú prítomní na otvorení ako aj počas písania rozhodnutí v trestnej veci v prípade konzultácií. Kancelária akadémie zabezpečí pozvanie ďalších dvoch členov skúšobných komisií na 4.10.2011, aby sa uskutočnilo žrebovanie účastníkov za účelom ich rozdelenia do skúšobných komisií na ústnej časti OJS.

Ad 3.

Prítomným bol predložený návrh textu Skúšobného poriadku Justičnej akadémie Slovenskej republiky doplnený v časti záverečných a prechodných ustanovení. Predložená úprava sa pripravila z dôvodu úpravy režimu na ústnej časti OJS uchádzačov, ktorí boli ospravedlnení z neúčasti z dôvodu PN na aprílovom termíne OJS. Predseda otvoril diskusiu a vyzval prítomných na pripomienky k navrhovanému textu.

Po krátkej diskusii vyzval predseda na hlasovanie.

Uznesenie č. 224: Rada jednomysel'ne prijala uznesenie v nasledovnom znení: Rada schválila znenie Skúšobného poriadku Justičnej akadémie Slovenskej republiky (úplný text je prílohou č. 1).

Ad 4.

Prítomným bol predložený návrh na zmenu a doplnenie „Zásad pre výber účastníkov na vzdelávacích podujatiach Justičnej akadémie Slovenskej republiky“. Predseda otvoril diskusiu a vyzval prítomných na pripomienky k navrhovanému textu.

Riaditeľ akadémie navrhol doplniť dva nové odseky v článku III., ktoré sa týkajú povinnosti vyhotoviť úradný záznam z každého vzdelávacieho podujatia a umožňujú riaditeľovi akadémie uskutočňovať hospitácie na vzdelávacích podujatiach v rámci študijného plánu. Po krátkej diskusii a formulácii navrhovaných doplnených ustanovení vyzval predseda na hlasovanie.

Uznesenie č. 225: Rada jednomysel'ne prijala uznesenie v nasledovnom znení: Rada schválila znenie Zásad pre výber účastníkov na vzdelávacích podujatiach Justičnej akadémie Slovenskej republiky s účinnosťou k 06. 09. 2011 (úplný text je prílohou č. 2).

Ad 5.

K tomuto bodu programu riaditeľ postupne informoval prítomných:

- O blížiacom sa termíne (26.-30.09.2011) návštevy sudcov z Brazílie (študijný pobyt v SR). Predsedovi odovzdal program delegácie.
- O uskutočnenom pracovnom stretnutí zástupcov JA SR a JA ČR v Omšeni (09.08.2011). Riaditelia oboch inštitúcií sa dohodli na ponuke vzdelávacích podujatí a možnosti zúčastniť sa 5 zástupcom na vybraných podujatiach na princípe reciprocity. Taktiež sa dohodli na plánovaní spoločných aktivít v roku 2012 a to 4 spoločné vzdelávacie podujatia v roku 2012 (2 podujatia na Slovensku a 2 podujatia v Čechách a tým, že každého seminára sa zúčastní 15 slovenských a 15 českých účastníkov).
- O príprave obsahovej náplne vzdelávania pre sudcov a súdnych úradníkov, ktorú v týchto dňoch bude schvaľovať Súdna rada SR. Zároveň informoval, že v doobedných hodinách sa konalo zasadnutie externých členov pedagogického zboru akadémie a v rámci pracovných skupín na jednotlivých katedrách boli diskutované návrhy na vzdelávacie podujatia a dohodnutý pracovný postup pri tvorbe návrhu študijného plánu pre rok 2012.
- O uskutočnených letných jazykových kurzoch a predskúškovom sústreďení (príloha č. 3). Riaditeľ v tejto súvislosti informoval, že letná jazyková škola bola finančne náročná a JA SR sa v krátkej dobe vysporiada s úrovňou znalostí účastníkov. Vykonaným testovaním účastníkov v spolupráci s lektormi sa vytvorila stabilné skupiny s účastníkmi rovnakej jazykovej úrovne. Následne bude prebiehať systematické vzdelávanie týchto stabilných skupín zameraných na znalosti v právnickej terminológii.

Uznesenie č. 226: Rada jednomysel'ne prijala uznesenie v nasledovnom znení: Rada vzala na vedomie informácie podané riaditeľom ohľadne letných vzdelávacích kurzoch a prípravných prácach na študijnom pláne pre rok 2012.

V závere riaditeľ informoval o podpísanom „Protokole o spolupráci medzi V4 a Chorvátskom“, ktorému predchádzalo prijatie memoranda na ministerskej úrovni. V súlade so Štatútom akadémie požiadal o schválenie podpísaného Protokolu. Prítomní požiadali, aby im bol dokument zaslaný elektronickou poštou, aby o ňom mohli hlasovať per rollam.

Prítomní sa zhodli, že nasledujúce zasadnutia rady akadémie sa uskutočnia:

- 23. zasadnutie dňa **07. 11. 2011 o 13.00 hod. v Pezinku,**
- 24. zasadnutie dňa **08. 12. 2011 o 10,00 hod. v Pezinku.**

V Pezinku dňa 07. 09. 2011

Zapísala: JUDr. Katarína Strížová

Schválil: JUDr. Pavol Toman

Príloha č. 1

SKÚŠOBNÝ PORIADOK

**prijatý na základe § 7 písm. h) a § 15 ods. 2 zákona č. 548/2003 Z. z.
o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

Článok I

Cieľ odbornej justičnej skúšky

Cieľom odbornej justičnej skúšky (ďalej len „skúška“), ktorej vykonanie zabezpečuje Justičná akadémia Slovenskej republiky (ďalej len „akadémia“) v zmysle zákona č. 548/2003 Z. z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov, je overiť, či má vyšší súdny úradník alebo právny čakatel prokuratúry (ďalej aj „uchádzač“) potrebné vedomosti a je dostatočne pripravený na to, aby mohol zastávať funkciu sudcu alebo prokurátora.¹⁾

Článok II

Skúšobné komisie

Skúšku vykonáva uchádzač pred skúšobnou komisiou zloženou z piatich členov volených a odvolávaných Radou Justičnej akadémie Slovenskej republiky (ďalej len „rada“) na návrh súdnej rady, generálneho prokurátora, rady prokurátorov a ministra spravodlivosti.²⁾ Zaradenie uchádzačov do skúšobných komisií vylosuje riaditeľ Justičnej akadémie v deň konania písomnej skúšky z uchádzačov predvolaných na tento deň za prítomnosti minimálne troch členov skúšobných komisií.

Článok III

Predkladanie návrhov uchádzačov

(1) Návrh na vykonanie skúšky vyšším súdnym úradníkom predkladá akadémii spolu so záverečným hodnotením vypracovaným predsedom príslušného krajského súdu minister spravodlivosti najneskôr dva mesiace pred vykonaním písomnej časti skúšky každého vyššieho súdneho úradníka.

³⁾ Návrh predložený po uplynutí tejto lehoty sa považuje za návrh pre najbližší termín skúšky

(2) Návrh na vykonanie skúšky právnym čakatelom prokuratúry predkladá akadémii spolu so záverečným hodnotením generálny prokurátor najneskôr dva mesiace pred vykonaním písomnej časti skúšky každého

¹⁾ § 12 ods. 3 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších.

²⁾ § 13 ods. 1 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších.

³⁾ § 12 ods. 1 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

právneho čakaťa prokuratúry.⁴⁾ Návrh predložený po uplynutí tejto lehoty sa považuje za návrh pre najbližší termín skúšky

Článok IV

Pozvánka na skúšku a termíny jej vykonania

(1) Riaditeľ akadémie na základe návrhov uchádzačov o vykonanie skúšky doručených akadémii od ministra spravodlivosti a generálneho prokurátora pozve týchto na skúšku.

(2) Vykonanie skúšky na základe návrhov uchádzačov doručených akadémii zabezpečuje akadémia spravidla dvakrát do roka, v jarnom a jesennom období⁵⁾, v termínoch určených radou prostredníctvom študijného plánu akadémie na príslušný kalendárny rok zverejnenom na internetovom portály akadémie (www.ja-sr.sk)⁶⁾. Riaditeľ akadémie uchádzača o jeho zaradení na konkrétny termín skúšky upovedomí spravidla šesť týždňov pred začiatkom konania písomnej časti skúšky (čl. V ods. 1).

Článok V

Zloženie a účel skúšky

(1) Skúška sa skladá z písomnej a ústnej časti.⁷⁾ Písomná časť sa koná v jeden deň, ústna časť v jeden deň s odstupom spravidla jedného týždňa od skončenia písomnej skúšky.

(2) Písomnou časťou skúšky sa overuje spôsobilosť uchádzača samostatne vykonávať procesné úkony a postupy vyplývajúce z funkcie, na ktorú sa pripravuje prostredníctvom odborného testu a vyhotovenia rozhodnutia v trestnej a inej než trestnej veci.⁸⁾

(3) Na ústnej skúške má uchádzač preukázať vedomosti z

- a) ústavného práva,
- b) organizácie a pôsobnosti súdov a prokuratúry,
- c) trestného práva,
- d) medzinárodného práva,
- e) občianskeho práva,
- f) rodinného práva,
- g) obchodného práva,
- h) finančného práva,
- i) správneho práva,
- j) práva Európskych spoločenstiev a Európskej únie a
- k) pracovného práva.⁹⁾

⁴ § 12 ods. 2 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 245 ods. 3 až 5 zákona č. 154/2001 Z.z. o prokurátoroch a právnych čakaťoch prokuratúry v znení neskorších predpisov.

⁵ § 12 ods. 4 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁶ § 7 písm.f) zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁷ § 12 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁸ § 12 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁹ § 12 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VI

Priebeh a hodnotenie výsledku písomnej časti skúšky

(1) Pred začatím písomnej časti skúšky informuje riaditeľ akadémie uchádzačov o jej organizácii a priebehu, ako aj o ich právach a povinnostiach.

(2) Pedagogický dozor nad priebehom a výkonom skúšky vykonáva predseda skúšobnej komisie určenej rozhodnutím rady (ďalej len „predseda príslušnej skúšobnej komisie“) alebo ním poverený člen skúšobnej komisie alebo člen pedagogického zboru akadémie. Osoba vykonávajúca pedagogický dozor pred začatím skúšky overí totožnosť uchádzačov.

(3) Odborný test sa skladá z 25 otázok, z ktorých je spravidla päť otázok z trestného práva, päť otázok z občianskeho, rodinného a pracovného práva, päť otázok z obchodného a finančného práva, päť otázok zo správneho práva a päť otázok z ústavného a medzinárodného práva a práva Európskych spoločenstiev a Európskej únie. Každá otázka písomného testu ma priradené 4 rozličné odpovede označené písmenami a, b, c, d, pričom vždy len jedna je správna. Uchádzač označí v teste zakrúžkovaním písmeno tej odpovede, o ktorej sa domnieva, že je správna. Pokiaľ po vyznačení uchádzač zmení názor, pôvodné označenie preškrtnie a zakrúžkuje iné písmeno, pričom vedľa takto zakrúžkovanej odpovede zreteľne napíše text „oprava“. Za každú správne zodpovedanú otázku bude uchádzačovi pridelený jeden bod. Predpokladom na vykonanie ústnej časti odbornej justičnej skúšky je, aby uchádzač získal minimálne 17 bodov z odborného testu.

Odborný test zostaví riaditeľ akadémie v spolupráci s pedagogickým zborom akadémie z návrhov otázok predložených členmi rady, externými členmi pedagogického zboru a ďalšími odborníkmi z právnickej obce najskôr 24 hodín pred začiatkom konania písomnej časti skúšky a počas tejto doby tiež zabezpečuje jeho utajenie. Odborný test je použiteľný len pre príslušný skúšobný rok.

Uchádzač je hodnotený stupňom „*prospeľ*“, ak správne odpovedal aspoň na 17 otázok a „*prospeľ s vyznamenaním*“, ak správne odpovedal aspoň na 23 otázok. Ak uchádzač nezodpovedal správne aspoň 17 otázok, je hodnotený stupňom „*nepropeľ*“.

(4) Písomné vyhotovenie oboch rozhodnutí (v trestnej a inej než v trestnej veci) uchádzač vypracuje zo spisov, ktoré v prítomnosti uchádzačov vylosuje osoba vykonávajúca pedagogický dozor nad priebehom skúšky (odsek 2) z 20 spisov v trestných veciach a z 20 spisov v iných než trestných veciach.

Akadémia zabezpečuje vytvorenie, správu a ochranu jednotnej databázy súdnych prípadov v podobe súdnych spisov z oblasti

- a) trestného práva,
- b) správneho práva,
- c) pracovného práva,

- d) rodinného práva,
- e) obchodného práva a
- f) občianskeho práva.¹⁰⁾

Justičná akadémia pripraví osobitne spisy z vyššie uvedených oblastí pre právnych čakateľov prokuratúry a osobitne spisy pre vyšších súdnych úradníkov tak, aby vybraté spisy zohľadňovali budúcu funkciu účastníka skúšky.

Všetci účastníci pripravujúci sa na rovnakú funkciu vykonávajúci písomnú časť skúšky v ten istý deň vyhotovujú písomné rozhodnutia na základe rovnakých spisov.

Spis, ktorý už bol predmetom písomnej časti skúšky, sa z databázy spisov vyradí.

Vyhotovené písomné rozhodnutia sú hodnotené osobitne stupňom „*prospel s vyznamenaním*“, „*prospel*“ alebo „*neprospel*“. Uchádzač je povinný vypracovať písomnú časť skúšky samostatne. Ako pomôcku môže len pri vyhotovovaní rozhodnutí použiť právne predpisy, judikatúru a odbornú literatúru. O predmete skúšky sa uchádzači nesmú dohovárať medzi sebou a ani s inými osobami. Rovnako nesmú používať mobilné telefóny ani iné komunikačné prostriedky. Bez súhlasu osoby vykonávajúcej pedagogický dozor nemôžu uchádzači používať elektronické nosiče informácií, ani iné pomôcky s výnimkou vyššie uvedených. Prípadné otázky môžu uchádzači klásť len osobe, ktorá vykonáva pedagogický dozor a ktorá je jediná oprávnená povoliť uchádzačovi počas vykonávania písomnej skúšky opustenie miestnosti. Uchádzač je povinný plniť všetky pokyny osoby vykonávajúcej dozor a správať sa počas priebehu skúšky tak, aby nerušil ostatných uchádzačov. Priebeh vykonania písomnej časti skúšky môže byť po predchádzajúcom upozornení uchádzačov monitorovaný technickými prostriedkami na zachytávanie obrazu a zvuku.

(5) Na vypracovanie odborného testu má účastník 60 minút. Na vypracovanie zostávajúcej časti písomnej skúšky má účastník maximálne 8 hodín. Po uplynutí časového limitu sa uchádzačovi jeho vypracovanie odoberie, aj keď nebolo dokončené. Vypracovanie odborného testu a oboch rozhodnutí prevezme osoba, ktorá vykonáva pri písomnej časti skúšky pedagogický dozor.

(6) O spôsobe kontroly písomnej časti skúšky rozhoduje predseda príslušnej skúšobnej komisie podľa článku VI. ods. 2, ktorý zabezpečí vypracovanie hodnotenia písomného rozhodnutia uchádzačov jeho doručenie spolu s opravenými rozhodnutiami riaditeľovi akadémie najneskôr do troch dní do začiatku ústnej časti skúšky.

(7) O výsledku písomnej časti skúšky upovedomuje uchádzačov riaditeľ akadémie uverejnením výsledkov písomnej časti skúšky na internetovej

¹⁰ § 3 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

stránke akadémie, pričom uchádzačov, ktorí neprospeli čo i len v jednom hodnotení, upovedomuje písomne.

Článok VII

Priebeh a hodnotenie výsledku ústnej časti skúšky

(1) Pred začatím ústnej časti skúšky informuje riaditeľ akadémie uchádzačov o jej organizácii a priebehu. Predseda príslušnej komisie má právo overiť totožnosť uchádzačov pred začatím ústnej časti skúšky.

(2) Ústna časť skúšky je verejná. Pozostáva z piatich samostatných odpovedí z oblastí uvedených v čl. V ods. 3, ktoré sa osobitne hodnotia stupňom „*prospel s vyznamenaním*“, „*prospel*“ a „*neprospel*“.

(3) Znenie otázok na ústnu časť skúšky schvaľuje rada; najmenej tri mesiace pred konaním skúšky musia byť uverejnené na internetovom portály akadémie (www.ja-sr.sk).

(4) Každý uchádzač má právo na prípravu odpovedí najmenej jednu hodinu. Počas prípravy sa uchádzači nesmú dohovárať medzi sebou a ani s inými osobami. Rovnako nesmú používať mobilné telefóny a ani iné elektronické nosiče informácií. Prípadné otázky môžu klásť len predsedovi skúšobnej komisie.

(5) Čas trvania skúšky jedného uchádzača nesmie presiahnuť 90 minút.

(6) Člen skúšobnej komisie je vylúčený zo skúšania dotknutého uchádzača, ak je so zreteľom na jeho pomer k skúšanému možné, mať pochybnosti o jeho zaujatosti. Toto isté platí aj vtedy, ak tieto skutočnosti sám oznámi. O tomto rozhodne príslušná skúšobná komisia. Predseda skúšobnej komisie bezodkladne oznámi dôvody zaujatosti riaditeľovi a vyhotoví o tejto skutočnosti písomný záznam. Riaditeľ akadémie losovaním rozhodne, do ktorej komisie bude tento uchádzač zaradený

Článok VIII

Vylúčenie zo skúšky a prerušenie skúšky

(1) Ak uchádzač poruší povinnosti uvedené v článku VI alebo VII a nezmení svoje správanie ani po upozornení osoby vykonávajúcej pedagogický dozor na písomnej časti skúšky alebo predsedu skúšobnej komisie na ústnej časti skúške, je riaditeľ akadémie oprávnený uchádzača z písomnej alebo ústnej časti skúšky vylúčiť.

(2) O vylúčení uchádzača zo skúšky sa spíše bezodkladne úradný záznam podpísaný riaditeľom akadémie a osobou vykonávajúcou pedagogický dozor, pričom sa má za to, že vylúčený uchádzač na skúške neprospel. Táto skutočnosť sa vyznačí aj v protokole vylúčeného uchádzača (čl. IX ods.5).

(3) Skúšku možno prerušiť ak:

- a) uchádzač nie je schopný v nej pokračovať pre momentálnu zdravotnú indispozíciu,
- b) jej priebeh narušila neočakávaná udalosť, ktorú nie je možné odstrániť a ktorá znemožňuje v začatej skúške pokračovať.

(4) Ak je to možné v prerušenej skúške sa pokračuje ihneď ako sa odstráni dôvod jej prerušenia.

(5) Prerušenie skúšky môže trvať v prípade bodu a) do najbližšieho termínu skúšky.

Článok IX **Výsledok skúšky**

(1) Jednotlivé časti písomnej a ústnej skúšky (písomný test, písomné vyhotovenie rozhodnutia v trestnej veci, písomné vyhotovenie rozhodnutia v inej než trestnej veci, päť ústnych odpovedí z jednotlivých právnych oblastí podľa čl. VII ods. 2) sa hodnotia klasifikačným stupňom „*prospjel s vyznamenaním*“, „*prospjel*“ a „*neprospjel*“ (čl. VI ods. 3 tretí pododsek, VI ods. 4 šiesty pododsek a čl. VII ods. 2,) podľa celkového stupňa teoretickej a praktickej pripravenosti uchádzača na výkon povolania sudcu alebo prokurátora.¹¹⁾

(2) Skúšobná komisia je schopná uznášať sa, ak sú prítomní všetci jej členovia. O hodnoteniach jednotlivých častí písomnej a ústnej skúšky sa komisia uznáša väčšinou hlasov. Člen skúšobnej komisie sa nesmie zdržať hlasovania.¹²⁾

(3) Celkový výsledok skúšky „*prospjel s vyznamenaním*“ dostane uchádzač, ktorý bol takto hodnotený najmenej v piatich z ôsmich hodnotení jednotlivých častí skúšky, inak je celkový výsledok skúšky uchádzača „*prospjel*“. V prípade, že je uchádzač hodnotený klasifikačným stupňom „*neprospjel*“, čo i len v jednom z ôsmich hodnotení jednotlivých častí skúšky je celkový výsledok skúšky „*neprospjel*“ a uchádzač sa musí podrobiť opravnej skúške (čl. X).

(4) Rozhodnutie komisie je konečné a výsledok skúšky sa oznámi uchádzačovi v deň konania ústnej časti skúšky.

(5) O priebehu skúšky každého uchádzača spíše komisia protokol o vykonaní skúšky, ktorý obsahuje

- a) meno uchádzača a jeho osobné údaje,
- b) dátum a miesto konania skúšky,

¹¹ § 13 ods. 4 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹² § 13 ods. 4 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- c) témy písomných vyhotovení rozhodnutí,
- d) hodnotenia (*prospel s vyznamenaním, prospel, neprospel*) z odborného testu, oboch vyhotovení rozhodnutí z písomnej časti skúšky a z piatich jednotlivých odpovedí z ústnej časti skúšky osobitne,
- e) celkový výsledok skúšky,
- f) meno a podpisy predsedu a členov komisie.

Za vypracovanie protokolu a jeho správnosť zodpovedá predseda skúšobnej komisie.

(6) Pri neospravedlnenej neúčasti uchádzača na skúške sa má za to, že uchádzač na skúške *neprospel*. Pri vzdaní sa uchádzača práva na odpoveď na skúške sa má za to, že uchádzač na skúške *neprospel*. Neúčasť na skúške možno ospravedlniť výlučne predložením potvrdenia o práceneschopnosti odborným lekárom najneskôr v deň konania príslušnej časti skúšky alebo inými závažnými prípadmi, o ktorých uznaní rozhoduje riaditeľ akadémie.

(7) Vyšší súdny úradník, ktorého neúčasť na skúške bola ospravedlnená bude pozvaný na ďalší termín skúšky len na základe svojej písomnej žiadosti adresovanej riaditeľovi akadémie s tým, že žiadosť zašle na vedomie ministrovi spravodlivosti.

(8) Výsledok skúšky oznámi predseda skúšobnej komisie ministrovi a ak ide o právneho čakaťľa prokuratúry, aj generálnemu prokurátorovi.¹³⁾

(9) O úspešnom vykonaní skúšky vyhotoví akadémia uchádzačovi osvedčenie s celkovým výsledkom skúšky „*prospel s vyznamenaním*“ alebo „*prospel*“. Osvedčenie odovzdá uchádzačovi riaditeľ akadémie do vlastných rúk v prítomnosti ministra spravodlivosti, a ak ide o právneho čakaťľa prokuratúry, aj v prítomnosti generálneho prokurátora.¹⁴⁾

Článok X

Opravná skúška

(1) Ak uchádzač *neprospel* buď v odbornom teste alebo v jednom či oboch vyhotoveniach rozhodnutí písomnej časti skúšky, nemôže sa zúčastniť ústnej časti skúšky. Opravnú časť písomnej časti skúšky vykoná uchádzač len z tej časti, v ktorej *neprospel*.

(2) Ak vyšší súdny úradník pri skúške *neprospel*, minister mu povolí vykonať opravnú skúšku na základe jeho písomnej žiadosti; generálny prokurátor povolí vykonať opravnú skúšku právnemu čakaťľovi prokuratúry na základe jeho žiadosti.¹⁵⁾

(3) Ak uchádzač *neprospel* v jednej alebo v dvoch odpovediach ústnej časti skúšky, opakuje len tie odpovede, v ktorých *neprospel* (z príslušných

¹³ § 13 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁴ § 14 ods. 1 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁵ § 14 ods. 2 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

oblastí podľa čl. V ods. 3). Ak uchádzač neprospel v troch a viacerých odpovediach, opakuje celú ústnu časť skúšky.

(4) Opravnú skúšku môže uchádzač vykonať najskôr po troch mesiacoch a najneskôr do šiestich mesiacov od konania predchádzajúcej skúšky.¹⁶⁾ Ustanovenia čl. V platia obdobne.

Článok XI

Osvedčenie o vykonaní odbornej justičnej skúšky

(1) Ak justičný čakať alebo právny čakať prokuratúry úspešne vykoná skúšku, akadémia vystaví osvedčenie o jej vykonaní, ktoré justičnému čakaťovi riaditeľ odovzdá v prítomnosti ministra spravodlivosti, a ak ide o právneho čakaťa prokuratúry, aj v prítomnosti generálneho prokurátora.

(2) „Odpis“ osvedčenia o vykonaní odbornej justičnej skúšky vydá akadémia na základe písomnej žiadosti obsahujúcej dôvody vydania osobe, ktorej bol vydaný originál. „Odpis“ sa vydáva ako originál a opatruje sa označením „Prvý odpis“. Ak nemožno opatriť podpisy osôb, ktoré podpísali originál, uvedú sa na „prvom odpise“ mená a priezviská týchto osôb s dodatkom „vr“.

Článok XII

Záverečné a prechodné ustanovenia

(1) Uchádzač, ktorý *neprospel* na odbornej justičnej skúške konanej v čase pred nadobudnutím platnosti tohto skúšobného poriadku, vykoná opravnú skúšku podľa pravidiel stanovených skúšobným poriadkom platným v tom čase.

(2) Tento skúšobný poriadok sa vzťahuje aj na vykonanie skúšky vyšším súdnym úradníkom¹⁷⁾; na organizáciu a vykonanie skúšky vyšším súdnym úradníkom sa primerane vzťahujú ustanovenia platné pre justičného čakaťa, ak tento skúšobný poriadok alebo zákon neustanovuje inak.

(3) Pre letný termín ústnej časti odbornej justičnej skúšky, ktorá sa uskutoční v dňoch 1.-2.7. 2009 platia otázky na ústnu časť skúšky uverejnené na internetovej stránke Justičnej akadémie k 7.6. 2009.

(4) Pre jesenný termín ústnej časti opravnej odbornej justičnej skúšky, ktorá sa uskutoční v dňoch 11. – 12. 10. 2011 platia otázky na ústnu časť skúšky uverejnené na internetovej stránke Justičnej akadémie k 11. 1. 2010. Pre uchádzačov, ktorí boli ospravedlnení z neúčasti na jarnom termíne 2011 odbornej justičnej skúšky platia otázky na ústnu časť skúšky uverejnené na internetovej stránke Justičnej akadémie k 11. 1. 2010. Pre ostatných

¹⁶⁾ § 14 ods. 3 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁾ § 14 ods. 5 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

uchádzačov platia nové otázky na ústnu časť, ktoré sú aktualizované k 4. 7. 2011.

(5) V prípade legislatívnych zmien, ktoré sa dotýkajú účastníkov skúšky ako aj samotného priebehu skúšky, rada zosúladí text Skúšobného poriadku do 60 dní od účinnosti dotknutých ustanovení.

(6) Tento skúšobný poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňa 6. septembra 2011.

JUDr. Pavol Toman
predseda rady

Príloha č. 2

Zásady pre výber účastníkov na vzdelávacích podujatiach Justičnej akadémie Slovenskej republiky

Rada akadémie na svojom zasadnutí schválila dňa 06. septembra 2011 nasledovné zásady pre výber sudcov, prokurátorov, súdnych úradníkov, právnych čakatel'ov prokuratúry – ďalej len „účastníkov“ na vzdelávacích podujatiach organizovaných Justičnou akadémiou Slovenskej republiky za účelom prehľadnosti, transparentnosti a rýchlosti výberu cieľovej skupiny na vzdelávacie podujatia.

Článok I.

Vzdelávacie podujatie a spôsob prihlasovania sa

1. Na základe schváleného ročného študijného plánu Justičnej akadémie Slovenskej republiky (ďalej len „akadémia“), zasiela akadémia v dostatočnom časovom predstihu predsedom súdov a poverenému zástupcovi Generálnej prokuratúry SR pozvánku na vzdelávacie podujatie spolu s predbežným programom a informačným formulárom elektronickou poštou v zmysle platných interných riadiacich aktov (spravidla 6 týždňov pred uskutočnením podujatia). Konkrétne vzdelávacie podujatia sú uverejňované aj na internetovom sídle akadémie v časti „aktívne podujatia“, ktorá je určená pre registrovaných užívateľ'ov.

2. Prihlasovanie na jednotlivé vzdelávacie podujatia môže realizovať iba osoba, ktorá je autorizovaným užívateľ'om portálu a uskutočňuje sa formou elektronickej prihlášky. Účastník sa prihlasuje výlučne osobne, keďže prihlásenie je viazané na jeho jedinečnú e-mailovú adresu. Elektronicke prihlásenie je možné realizovať z akéhokoľvek počítača s pripojením na internet, keďže systém eviduje iba konto autorizovaného užívateľa (IP adresa).

3. Jedinou zásadou výberu účastníkov, ktorým bude potvrdená účasť je *zásada včasnosti prihlásenia sa a príslušnosť k určenej cieľovej skupine konkrétneho podujatia (sudca, prokurátor, súdny úradník, právny čakatel' prokuratúry)*. To znamená, že sa berie do úvahy deň, hodina, minúta a sekunda prihlásenia sa účastníka tak, aby sa zjednodušil, zefektívnil a zrýchlil spôsob prihlasovania sa na vzdelávacie podujatia. Vyplnenie a odoslanie elektronickej prihlášky je podmienené súhlasom nadriadeného - predsedu súdu a poverený zástupca Generálnej prokuratúry SR.

Článok II.

Ďalšie kritéria pre výber účastníkov

1. Akadémia podľa vyššie uvedeného postupu v súlade s vnútornými riadiacimi aktmi bude postupovať nasledovne:

- Zodpovedný zamestnanec akadémie po uplynutí dátumu na prihlasovanie sa, zostaví konečný zoznam účastníkov. Uvedený postup je koordinovaný s vedúcim katedry práva, ktorý zároveň

nesie zodpovednosť za priebeh výberu ako aj samotnú organizáciu príslušných vzdelávacích podujatí v rámci vzdelávacieho procesu akadémie.

- Zodpovedný zamestnanec akadémie na základe pokynu vedúceho katedry potvrdí elektronicky účasť schválenému počtu riadne prihlásených účastníkov.

2. Akadémia ďalej zohľadní pri zostavení konečného zoznamu účastníkov aj špecializáciu účastníka – príslušnú právnu oblasť, v ktorej vykonáva rozhodovaciu činnosť v závislosti od konkrétnej témy daného vzdelávacieho podujatia, a to pre zachovanie práva účastníkov na vzdelávanie v zmysle uznesenia č. 349 zo 16. 09. 2008 Súdnej rady SR ako aj odporúčaní rady Európy (Odporúčanie Európskeho parlamentu a Rady z 18. decembra 2006 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie 2006/962/ES). To znamená, že prihlásený účastník, ktorý nespĺňa zásadu príslušnosti k určenej cieľovej skupine alebo špecializácie môže byť najmä pri veľkom počte prihlásených záujemcov z výberu účastníkov vylúčený.

3. Výnimku zo zásady včasnosti prihlásenia sú vzdelávacie podujatia:

- zamerané na cudzie jazyky (právnická terminológia), keďže pri tomto type podujatí sa už vytvorila stála skupina účastníkov,
- prípravné vzdelávanie, ktoré sa riadi osobitným režimom v zmysle platnej právnej úpravy a študijných osnov pre prípravné vzdelávanie.

Článok III.

Kontrola účasti na vzdelávaní

1. V spolupráci s osobnými úradmi krajských súdov a zástupcom GP SR akadémia uverejňuje na portáli akadémie (www.ja-sr.sk) reálnu účasť jednotlivých účastníkov z dôvodu spätnej kontroly nadriadenými.

2. Ospravedlnenie svojej neúčasti je potrebné oznámiť aj s uvedením dôvodu akadémii a osobnému úradu krajského súdu alebo zástupcovi GP SR minimálne 3 pracovné dni pred uskutočnením vzdelávacieho podujatia (nesmie sa stať pravidlom ospravedlňovanie neúčasti v deň podujatia, kedy vznikajú hospodárske škody - stravné a taktiež už nie je možnosť voľné miesto obsadiť náhradníkom).

3. Akadémia po ukončení vzdelávacieho podujatia ako aj kedykoľvek v jeho priebehu uskutoční reálnu kontrolu účasti na základe podpísaných prezenčných listín. V prípade potreby zodpovedný zamestnanec akadémie vyhotoví úradný záznam s opisom konkrétnej situácie na vzdelávacom podujatí. Akadémia môže nezaradiť účastníka na ďalšie vzdelávacie podujatie v budúcnosti, a to v prípade splnenia podmienok prihlásenia sa, ak:

a) Hrubým spôsobom a svojím konaním ruší priebeh vzdelávacej aktivity, vystupujúcich lektorov ako aj ostatných účastníkov podujatia. Zodpovedný zamestnanec akadémie vyhotoví o tejto skutočnosti úradný záznam a oboznámi vedúceho katedry alebo odborného garanta podujatia, dotknutého účastníka a predsedu súdu alebo zástupcu GP SR.

b) Opakovane, najmenej trikrát sa ospravedlní zo vzdelávacieho podujatia mimo lehoty uvedenej v článku III. odseku 2. Zodpovedný zamestnanec akadémie vyhotoví o tejto skutočnosti úradný záznam a oboznámi vedúceho katedry a dotknutého účastníka.

c) Fyzicky sa nezúčastní na celom podujatí alebo jeho časti, na ktoré bol prihlásený a na výzvy zodpovedného zamestnanca akadémie nereaguje a neuvedie dôvody svojej

neúčasti. Zodpovedný zamestnanec akadémie vyhotoví o tejto skutočnosti úradný záznam a oboznámi riaditeľa akadémie, vedúceho katedry a dotknutého účastníka.

V prípade ak riaditeľ alebo ním poverený zamestnanec zistí, že niektorý z účastníkov hrubým spôsobom a svojím konaním ruší priebeh vzdelávacej aktivity, tohto bezodkladne vylúči účastníka, vyhotoví o tejto skutočnosti úradný záznam a oznámi túto skutočnosť nadriadenému.

4. Riaditeľ akadémie môže uskutočniť v rámci študijného plánu hospitáciu na ktoromkoľvek vzdelávacom podujatí za účelom overenia a zistenia kvality a úrovne príslušného vzdelávacieho podujatia.

5. Zodpovedný zamestnanec o priebehu každého vzdelávacieho podujatia vyhotoví úradný záznam.

V Pezinku dňa 06. 09. 2011

JUDr. Pavol Toman
predseda rady
Justičnej akadémie Slovenskej republiky

Príloha č. 3

TU:
Rada Justičnej akadémie
Pezinok
Pezinok, 5. september 2011
Spr. 3303/2011

VEC: Informácia o nákladoch „Letná jazyková škola“

Z dôvodu zmeny zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorého novela má **dopad na prípravné vzdelávanie justičných čakatel'ov** plánované v študijnom pláne na r. 2011 v termíne 9. - 12. 5. a následne aj v druhom polroku roku 2011, bol spracovaný **prepočet porovnania nákladov** na prípravné vzdelávanie v DP Omšenie a jazykové kurzy v DP Omšenie, na základe ktorého **došlo k prehodnoteniu finančných prostriedkov v kategórii 630** tovary a služby k 31. 5. 2011 a v letných mesiacoch júl a august 2011 sa v detašovanom pracovisku Justičnej akadémie Slovenskej republiky realizovali jazykové semináre, a to konkrétne „Anglický jazyk – právnická terminológia“, „Francúzsky jazyk – právnická terminológia“ a „Nemecký jazyk – právnická terminológia“ formou troj a päťdňových jazykových seminárov. Návrh usporiadať nultý ročník „Letnej jazykovej školy“ vzišiel z dlhodobej praxe pri uskutočňovaní jazykového vzdelávania v rámci študijného plánu z predchádzajúcich rokov. Pri tomto **druhu vzdelávania** je kapacita seminárov obmedzená, nakoľko sa jedná o **jazykové kurzy**.

Celkovo sa „Letnej jazykovej školy“ zúčastnilo **125 účastníkov**, z toho **57 osôb** na troch päťdňových kurzoch a **68 osôb** na dvoch trojdňových kurzoch, čo je v priemere **25 účastníkov** na **jeden** jazykový kurz. Náklady na **lektorské služby** predstavujú **9 130,- €**, čo je v priemere **1 521,66 €** pre **jedného lektora**. „Letnú jazykovú školu“ zabezpečovalo spolu **6 lektorov**. Náklady na **jeden jazykový kurz** sú v sume **1 125,- €** a náklady na **jedného účastníka** sú **110,86 €**.

Celková čiastka, ktorú akadémia vynaložila na zabezpečenie „Letnej jazykovej školy“ je **13 857,20 €**.

Predkladá: JUDr. Peter Hulla, riaditeľ

Vypracovala: Zuzana Kostolányiová, metodička