

## Opis predmetu zákazky

### **„Špecializované dvojdnové výročné konferencie pre sudcov a prokurátorov v jednotlivých oblastiach práva“**

Predmetom zákazky je organizácia dvojdnových výročných konferencií pre sudcov a prokurátorov. Do tejto aktivity je zapojených spravidla max. 12 prednášajúcich - lektorov, vrátane účasti zahraničných lektorov. Dvojdnová výročná konferencia je organizovaná pre 80 účastníkov cieľovej skupiny vrátane lektorov na každú konferenciu. Výber účastníkov je v kompetencii verejného obstarávateľa. Primárnou cieľovou skupinou účastníkov sú sudcovia a prokurátori.

Uchádzač/Poskytovateľ služieb zabezpečí komplexné organizačné zabezpečenie výročných konferencií projektu nasledovne:

- Dvojdnová výročná konferencia sa uskutoční 1x v prvom roku nasledujúcom po nadobudnutí účinnosti zmluvy a 1x za každý ďalší rok projektu v rámci Slovenskej republiky, vždy v inej lokalite. Konferencie sa uskutočnia konkrétne v nasledovných lokalitách:
  - 1x Bratislava,
  - 1x východné Slovensko - Vysoké Tatry,
  - 1x stredné Slovensko.

Uchádzač vo svojej cenovej ponuke (viď príloha č. 2 Zmluvy) uvedie aj identifikáciu konkrétneho zariadenia (názov a adresu umiestnenia) ponúkaného na realizáciu konferencie, ktorého sa cenová ponuka týka.

Každá z vyššie vymedzených lokalít, v rámci ktorých sa uskutočnia konferencie, musí zároveň spĺňať aj podmienku časovej dostupnosti od medzinárodného letiska do max. 2,5 hodiny. Dôvodom je skutočnosť, že na konferenciách prednášajú zahraniční lektori a ich dopravu na miesto konania je potrebné zohľadniť.

V mieste konania každej konferencie musí byť vždy prítomný aj zástupca poskytovateľa služby - organizačný garant, ktorý nesie zodpovednosť za komunikáciu s pracovníkmi konkrétnych zariadení, v ktorých sa realizujú jednotlivé konferencie počas ich konania.

Celkovo sú plánované tri (3) výročné konferencie, každá pre 80 účastníkov vrátane prednášajúcich, z toho bude pre 20 ľudí zabezpečené aj ubytovanie a strava v zmysle textu nižšie.

Uchádzač/Poskytovateľ služieb zabezpečí v rámci realizácie každej dvojdnovej výročnej konferencie nasledovné:

- Zabezpečenie prenájmu miesta konania konferencie na dva dni podľa požiadaviek uvedených nižšie v texte
- Zabezpečenie ubytovania na 1 noc a stravy (spoločenská večera formou recepcie v deň príchodu a raňajky) pre 20 ľudí podľa požiadaviek uvedených nižšie v texte
- Zabezpečenie stravovania (obed a občerstvenie počas dňa pre 80 ľudí počas druhého dňa podľa požiadaviek uvedených nižšie v texte.

Všeobecné požiadavky na zabezpečenie ubytovacích, stravovacích služieb a iných technicko-organizačných služieb počas jednotlivých konferencií:

Ubytovanie pre 20 účastníkov na 1 noc je potrebné technicko-organizačne zabezpečiť v rámci ubytovacieho zariadenia/hotela, kde sa bude konať príslušné vzdelávacie podujatie, pričom každý ubytovaný hosť bude v samostatnej izbe.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby hotelové ubytovacie zariadenia/hotely spĺňali podmienky podľa vyhlášky Ministerstva hospodárstva SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na

ubytovacie zariadenia pri ich zaradovaní do kategórií a tried pre hotely 4\*\*\*\* v rámci Slovenskej republiky tak, aby sa každý rok konala konferencia v inom z vyššie uvedených lokalít.

- Na každej izbe musí byť sociálne zariadenie pozostávajúce minimálne zo sprchovacieho kúta/vane, umývadla a toalety. Všetky izby musia byť klimatizované a nefajčiarske. Podmienka klimatizácie sa nevzťahuje na lokalitu východné Slovensko - Vysoké Tatry, keďže vzhľadom na teplotné podmienky nie je v porovnaní s ostatnými lokalitami nevyhnutá.
- Nástup na ubytovanie bude vždy zo strany poskytovateľa technicko-organizačne zabezpečený najneskôr od 14:00 hod. v deň začatia predmetnej konferencie a odchod z ubytovania bude vždy najskôr o 12:00 hod. v deň skončenia konferencie.
- Vstupné priestory ubytovacieho zariadenia/hotela – požaduje sa min. hala, recepcia s nepretržitou službou a s poskytovaním informácií.
- Pohostinské odbytové strediská ubytovacieho zariadenia/hotela – požaduje sa min. 1 reštaurácia,
- Ubytovacie zariadenie/hotel sa musí nachádzať v lokalite, ktorá je dobre dostupná vzhľadom na dopravné spojenia (MHD alebo vlak, alebo autobus).
- Hotelové ubytovacie zariadenie musí mať k dispozícii bezplatné parkovacie miesta, a to v min. pokrytí 30 % z počtu ubytovaných, s chráneným prístupom parkovacích miest a s prístupom z miesta ubytovania.
- Ubytovacie zariadenie/hotel kategórie, resp. triedy 4\*\*\*\*, musí mať k dispozícii pripojenie na internet (formou bezdrôtového WiFi alebo káblové pripojenie) na každej izbe.
- V cene ubytovania musí byť započítaná miestna daň.

Požiadavky na zabezpečenie stravy:

- Verejný obstarávateľ v rámci technicko-organizačného zabezpečenia stravovacích služieb účastníkov konferencie tiež požaduje:
  - min. obsluhu a servis, cateringové služby vo forme teplého a studeného bufetu.
- Poskytovateľ technicko-organizačne zabezpečí v súlade s informáciami uvedenými nižšie v texte:
  - spoločenská večera v mieste konania konferencie v prvý deň konferencie (v separátnom priestore mimo hlavnej konferenčnej/zasadacej/seminárnej miestnosti),
  - raňajky v mieste ubytovania účastníkov pre účastníkov, pre ktorých je zabezpečované aj ubytovanie v druhý deň konferencie (max. 20 účastníkov);
  - obed a coffee breaks v separátnom priestore mimo hlavnej konferenčnej / zasadacej / seminárnej miestnosti v druhý deň konferencie.

Spoločenská večera vo forme bufetových stolov pre 20 ubytovaných účastníkov konferencie v prvý deň konferencie:

Studený bufet: šunkovo-salámový tanier, syrový tanier, rolády, grécky šalát, ovocný šalát, zeleninový šalát (čerstvý) – min. 80 g/osoba.

Hlavné jedlo č. 1: mäsité, pričom hmotnosť mäsa v surovom stave je min. 140 g; alebo

Hlavné jedlo č. 2: mäsité, pričom hmotnosť mäsa v surovom stave je min. 65 - 100 g, ak ide o typ jedla, v ktorom je podporne zastúpené aj mäso, napr. plnená paprika, plnený kel a iné, alebo jedlo typu vyprášaný syr – min. 100 g v surovom stave;

Hlavné jedlo č. 3: bezmäsité, jedlo hmotnosť v surovom stave je min. 140 g,

Studené nápoje – 0,33 l min. minerálna voda, kola a džús ,

Teplé nápoje – min. smotana do kávy, káva horúca voda, čaj porciovaný vo vrecúškach (výber min. z: čierny, zelený, ovocný), hygienický balený cukor;

Zákusok/Dezert podľa výberu z min. 3 kusov – min. 50 g/osoba;

Pečivo - banketové pečivo (min. 2 ks).

Raňajky vo forme švédskych stolov pre 20 ubytovaných hostí v druhý deň konferencie:

Studený bufet – min. šunkovo-salámový tanier, syrový tanier, maslo a nátierka, džem, cereálie, mliečne výrobky;

Teplý bufet (min. 2 jedlá) - miešané vajíčka, párky;

Teplé nápoje – min. smotana do kávy, káva, horúca voda, čaj porciovaný vo vrecúškach (výber min. z: čierny, zelený, ovocný), hygienicky balený cukor;

Studené nápoje – min. čistá voda, minerálna voda, džús.

Obed pre 80 účastníkov konferencie počas druhého dňa konferencie:

Polievka: súčasťou obeda musí byť jedna porcia polievky, minimálne 2 druhy na výber; objem jednej porcie sa požaduje min. 0,3 l;

Hlavné jedlo č. 1: mäsité, pričom hmotnosť mäsa v surovom stave je min. 140 g; alebo

Hlavné jedlo č. 2: bezmäsité (zeleninové) jedlo hmotnosť v surovom stave je min. 140 g, alebo múčne jedlo, alebo ryba hmotnosť v surovom stave je min. 140 g;

Dezert: min.1 ks - zákusok alebo ovocie.

Nápoj: min. čistá voda v krčahu .

Občerstvenie (coffee break) počas dvoch prestávok pre 80 účastníkov počas druhého dňa konferencie:

- Min. káva v termoskách, smotana do kávy, horúca voda v termoskách, čaj (čierny, zelený, ovocný) porciovaný vo vrecúškach, minerálna voda, minerálka perlivá, kola a džús v sklenených fľašiach, neotvorené, otvárať podľa potreby.

Minimálne požiadavky na technicko-organizačné zabezpečenie prenajímaných priestorov (konferenčná miestnosť):

- kategória, resp. trieda ubytovacieho zariadenia/hotela, v ktorom bude technicko-organizačne zabezpečené prenajímanie priestorov: min. 4 \*\*\*\*,
- kapacita konferenčnej miestnosti pri usporiadaní "školské sedenie" musí byť pre minimálne 80 účastníkov s dostatočným priestorom pre rečnícky pult, predsednícky stôl a umiestnenie tľmočnickeho vybavenia (kabínok).
- základné vybavenie: rečnícky pult, predsednícky stôl, registračný pult umiestnený mimo hlavnej konferenčnej miestnosti, príslušný počet stoličiek s podrúčkou alebo stolov na písanie, plátno na premietanie, ozvučenie priestoru (zabudované reproduktory) na dosiahnutie rovnomerného pokrytia zvuku po celej ploche sály v celom zvukovom spektre, data-video projektor, digitálne (Display port, HDMI) / analógové vstupy (VGA), bezdrôtové mikrofóny min. 4 ks, prezentér, resp. laserové ukazovátka,
- technické vybavenie: kabeláž na vzájomné prepojenie premietacej techniky, mixážneho pultu, mikrofónov a tľmočnickej techniky, istené prúdové rozvody, internetové pripojenie formou bezdrôtového WiFi alebo káblové pripojenie, dostatočný počet elektrických prípojok na pripojenie/zabezpečenie technických, resp. prezentačných zariadení.
- Konferenčná miestnosť musí byť miestnosť s prirodzeným vetraním a osvetlením (denné svetlo – okná) alebo musí byť vybavená funkčnou klimatizáciou a osvetlením a musí byť daná možnosť zatemnenia konferenčnej miestnosti podľa potreby verejného obstarávateľa. Konferenčná miestnosť musí byť vizuálne a akusticky dostatočne oddelená od ostatných prevádzkových priestorov.
- Verejnému obstarávateľovi musí byť daná možnosť úpravy konferenčnej miestnosti podľa jeho potrieb pred začiatkom konferencie.

- Občerstvenie (coffee breaks) podávané počas konania konferencie musí byť podávané v separátnom priestore v blízkosti prenajímanej konferenčnej miestnosti a priestor musí byť vybavený dostatočným počtom barových stolov s návlekmi

Pri poskytovaní tohto predmetu zákazky sa bude od poskytovateľa služieb vyžadovať vysoká miera flexibility a prispôsobenia sa požiadavkám verejného obstarávateľa a spolupráca s poskytovateľom tlmočnických a prekladateľských služieb, tak aby bolo možné zabezpečiť hladký priebeh dvojdňových výročných konferencií pre sudcov a prokurátorov.